

П О Л О Ж Е Н И Е
о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
АНО НОО «Наши традиции»

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС) является координирующим органом АНО НОО «Наши традиции» (далее – Школа или объект). Она создается приказом по Школе из наиболее подготовленных, опытных и ответственных специалистов структурных подразделений во главе с директором Школы или его заместителя и призвана проводить единую политику по предупреждению и ликвидации пожаров, аварий, происшествий и чрезвычайных ситуаций в Школе.

1.2. КЧС в своей работе руководствуется федеральными законами в области защиты населения и территорий от ЧС, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, МЧС России, органов государственной власти Москвы, настоящим Положением, распоряжениями и указаниями КЧС территориальных органов государственной власти и другими нормативными документами по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.3. Решения КЧС, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками Школы.

1.4. В процессе сбора и обмена информацией о возникшей чрезвычайной ситуации и ликвидации ее последствий КЧС взаимодействует (представляет донесения) с КЧС ЗАО, управлением по административному округу Департамента по делам ГОЧС и ПБ города Москвы, Департаментом образования и науки города Москвы, территориальными органами государственной власти города Москвы.

1.5. Расходы по возмещению материального ущерба и по восстановлению Школы от пожара и чрезвычайных ситуаций, возникших от внутренних опасных источников, осуществляются за счет средств Школы, а возникших от внешних (природных или иных) потенциально опасных источников - по согласованию с Департаментом образования и науки города Москвы.

1.6. Организацию и руководство повседневной деятельностью КЧС осуществляет директор Школы.

2. Основные задачи КЧС.

2.1. Руководство разработкой и осуществлением мероприятий по предупреждению пожаров, чрезвычайных ситуаций, повышению надежности функционирования Школы.

2.2. Обеспечение готовности органов управления, сил и средств для действий при пожаре, в чрезвычайных ситуациях, руководство ликвидацией их последствий, организация эвакуационных мероприятий.

2.3. Руководство созданием и использованием резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации пожаров, чрезвычайных ситуаций.

2.4. Организация подготовки руководящего состава, сил и средств, а также работников для умелых и активных действий при пожаре и в чрезвычайных ситуациях.

3. Права КЧС.

3.1. В пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения всеми работниками Школы.

3.2. Осуществлять контроль за деятельностью структурных подразделений, руководства сил и средств Школы по вопросам предупреждения и ликвидации пожаров и ЧС.

3.3. Привлекать силы и средства Школы для ликвидации последствий пожаров и ЧС.

3.4. Устанавливать в Школе в соответствии со сложившейся обстановкой особый режим функционирования и поведения работников с докладом в КЧС округа.

3.5. Приостанавливать функционирование отдельных направлений и Школы в целом при непосредственной угрозе возникновения пожара и ЧС.

3.6. Привлекать специалистов к проведению экспертиз потенциально опасных участков работы и контролю за их функционированием.

4. Функционирование КЧС.

В зависимости от обстановки для КЧС устанавливаются три режима функционирования: повседневной деятельности, повышенной готовности, чрезвычайной ситуации.

Режим повседневной деятельности - функционирование КЧС в мирное время при нормальной производственной, противопожарной обстановке, при отсутствии ЧС. Осуществляются меры по предупреждению пожаров, обучение работников защите от ЧС, повышению безопасности работников, сокращению материального ущерба от возможных пожаров. Осуществляются мероприятия по поддержанию в высокой готовности сил и средств к действиям в ЧС, по созданию и поддержанию чрезвычайных резервов финансовых и материально-технических ресурсов.

Режим повышенной готовности - функционирование КЧС при угрозе ухудшения рабочей обстановки, противопожарной обстановки, при получении прогноза о возможном возникновении ЧС. При режиме повышенной готовности непосредственное руководство Школой осуществляет КЧС. При

необходимости из состава КЧС формируются оперативные группы для выявления причин ухудшения противопожарной обстановки в Школе, для выработки предложений по ее нормализации, усиливается дежурная диспетчерская служба, наблюдение и контроль за окружающей средой, осуществляется прогнозирование возможности возникновения ЧС, их масштабов и последствий. Принимаются меры по защите работников Школы, запасов материально-технических средств.

Режим чрезвычайной ситуации - функционирование КЧС при возникновении и ликвидации пожаров и ЧС в мирное время. При чрезвычайном режиме принимаются меры по защите работников. Проводится оценка обстановки; организуется эвакуация обучающихся и работников Школы в другие здания; принимаются меры по жизнеобеспечению пострадавших; усиливается контроль за окружающей средой в районе ЧС. Осуществляется информирование (доклад) в вышестоящие органы управления об обстановке и возможном ее развитии, о ходе ликвидации ЧС, о целесообразности привлечения дополнительных сил и средств. Для ликвидации ЧС создаются или привлекаются резервы финансовых и материальных ресурсов Школы.

Решение о введении режимов функционирования КЧС принимает территориальная КЧС или директор Школы с учетом конкретной обстановки, сложившейся в Школе или вблизи нее (при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации).

5. Организация работы КЧС.

5.1. Повседневная деятельность комиссии организуется в соответствии с годовым планом работы. Заседания проводятся не реже одного раза в квартал, внеплановые заседания - по решению председателя. В период между заседаниями решения принимаются председателем и доводятся распоряжениями до всего состава комиссии или в виде поручений отдельным ее членам.

5.2. Распределение обязанностей в комиссии осуществляется председателем и оформляется в виде перечня функциональных обязанностей.

5.3. Оповещение членов КЧС при угрозе или возникновении ЧС осуществляется по распоряжению председателя (заместителей председателя) комиссии органом повседневного управления.

5.4. При угрозе или возникновении ЧС комиссия размещается в помещениях Школы по адресу: г. Москва, Мичуринский пр., д 6, корпус 4.

6. Материально-техническое обеспечение КЧС.

Материально-техническое обеспечение работы КЧС, заблаговременная подготовка и хранение материальных и технических средств, необходимых для комиссии при угрозе или возникновении ЧС, возлагается на заместителя директора Школы.